



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

PROVINCIA DI BARI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725



Copia Deliberazione Giunta Comunale

N. 92 Del 24-09-2012

OGGETTO:	PROCEDURA DI INCARICO PER RESPONSABILE DELLA SEZIONE "ASSETTO DEL TERRITORIO" EX ART. 110, COMMA1, D.LGS. 267/2000.APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA CONTRATTO.
-----------------	---

L'anno **duemiladodici**, il giorno **ventiquattro** del mese di **settembre** alle ore **19:20** con seguito nella sede Comunale, si è riunita la Giunta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato nelle persone dei signori:

DOTT. NOVIELLI VITO MICHELE DOMENICO	SINDACO	P
DOTT.SSA CHIMIENTI MARIA	VICE SINDACO	P
ARCH. GIANNONE GIUSEPPE	ASSESSORE	P
PROF. TURCHIANO GIOVANNI	ASSESSORE	P
DOTT.SSA MORILLO GLADYS	ASSESSORE	P

Assume la Presidenza il DOTT. NOVIELLI VITO MICHELE DOMENICO (SINDACO).

Assiste il Segretario Comunale DOTT.SSA GIRONE CATERINA

Parere di REGOLARITA' TECNICA
Favorevole , 24-09-012
DOTT.SSA GIRONE CATERINA

Parere di REGOLARITA' CONTABILE
Favorevole , 24-09-012
DOTT.SSA LACASELLA GIULIA

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco, competente in materia di Personale:

RICHIAMATA integralmente la deliberazione di G.C. n. 91 del 24.09.2012 avente ad oggetto *“Riassetto organizzativo delle competenze degli uffici comunali con particolare riguardo agli uffici tecnici e personale. Modifica alla programmazione delle assunzioni”*;

ATTESO che per l'effetto di tale deliberato, all'interno della dotazione organica del Comune di Sannicandro di Bari, risulta un posto di Istruttore direttivo tecnico cat. D1 part time 20 ore (20/36 ore) Responsabile della Sezione “Assetto del Territorio”, al quale si riconducono tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione tra cui quelli specificamente previsti con deliberazione di G.C. n.del..... nonché la direzione del personale addetto all'ufficio, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti;

RITENUTO NECESSARIO, al fine di non pregiudicare l'attività amministrativa di un settore di peculiare competenza e per non creare danni all'Ente, di procedere all'assunzione del suddetto Responsabile ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000;

DATO ATTO che è stato recentemente statuito dalla Corte dei conti – Sezione delle Autonomie (Deliberazione n. 12 del 12.6.2012) che l'introduzione della norma di cui all'art. 4 ter, comma 13, del D.L. n. 16/2012, conv. in legge n. 44/2012 che ha riscritto il comma 6 quater dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, impedisce, se correttamente interpretata, l'applicazione alle assunzioni ex art. 110, comma 1, T.U.E.L. della disciplina vincolistica di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010, ovverossia l'applicazione del rispetto del limite di cui all'art. 4, comma 102, della legge 183/2011;

DATO ATTO che - pur non essendovi il limite, di cui al punto precedente, previsto per le assunzioni a tempo determinato dall'art. 4, comma 102, della legge 183/2011, ovverossia pari al 50% della spesa sostenuta per tale tipologia di assunzioni nell'anno 2009 - è stato, comunque, verificato che vi sarebbe la possibilità di potervi ottemperare atteso che con l'eventuale assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, di unità di personale part-time inquadrabile in categoria D1 cui venga conferito l'incarico della direzione de qua non verrebbe neppure superato il suddetto limite;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 24.09.2012, con cui si è provveduto a modificare da ultimo la programmazione triennale delle assunzioni anni 2012-2014 e si è prevista l'assunzione del Responsabile della Sezione “Assetto del Territorio” con un contratto ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 110, c. 1 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., nella parte in cui rinvia allo statuto la possibilità di prevedere la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico;
- l'art. 110, c. 2 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., nella parte in cui rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi la fissazione dei limiti, dei criteri e delle modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la

qualifica da ricoprire; tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente;

- l'art. 110, c. 3 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., nella parte in cui stabilisce nella durata del mandato del Sindaco la durata massima dei contratti di cui ai precedenti commi, prevedendo il trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali;
- il D. Lgs. 165/2001;

VISTI, altresì gli artt. 27 e 28 Sezione VI Disciplina degli incarichi del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 77 del 31/05/2011;

DATO ATTO che attualmente la dotazione organica del Comune di Sannicandro di Bari non dispone di una figura professionale in grado di svolgere appieno le funzioni di Responsabile della Sezione "Assetto del Territorio" perché l'unica figura esistente, incaricata ad interim, è oberata da carico di lavoro imponente relativo alle funzioni e competenze sui lavori pubblici, la gestione del Suap, la gestione del servizio e delle opere per la raccolta rifiuti, le materie inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro, la sanità l'igiene, la protezione civile, etc.;

CONSIDERATO che è divenuto improcrastinabile ed urgente provvedere all'assunzione mediante contratto ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. n.267/2000 di una professionalità specifica, da assumere con contratto di diritto pubblico per la necessità dell'Amministrazione comunale di affrontare in modo efficace i problemi derivanti dalla difficoltà di gestire con un unico Responsabile la cura delle funzioni nelle materie afferenti l'urbanistica e la pianificazione del territorio, anche dal punto di vista della cura degli aspetti ambientali ed ecologici, in considerazione della gran mole di funzioni ed adempimenti assegnati alla sua competenza e di razionalizzare ed al contempo rivitalizzare l'attività tecnica con riguardo alle contingenti esigenze presenti per la definizione delle procedure per l'attivazione dei comparti del territorio comunale di minimo intervento previsti dal PRG nelle zone di espansione;

DATO ATTO che la persona individuata dovrà essere in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al posto suddetto, così come stabilito dal citato art. 110 del D. Lgs 267/2000 comma 1;

RITENUTO che l'unità di personale da acquisire debba possedere determinati requisiti di professionalità, inerenti alle peculiari funzioni da svolgere, come indicati dal Sindaco e dall'Amministrazione e contenuti nell'allegato schema di avviso pubblico;

CONSIDERATO che per l'individuazione di soggetto professionalmente competente ad assumere le funzioni di responsabile della Sezione Assetto del Territorio occorre procedere dapprima alla urgente pubblicazione per 10 giorni del suddetto apposito avviso pubblico, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo pretorio on line e presso la sede municipale, contenente i requisiti richiesti, e successivamente alla valutazione del possesso di tali requisiti contenuti nei curricula che pervengano da parte degli aspiranti;

DATO ATTO che alla valutazione del possesso di tali requisiti verrà preposta apposita commissione interna, in numero di tre, che verrà nominata e potrà essere presieduta dal Segretario Generale oltre che da funzionari di categoria non inferiore alla D con funzioni apicali;

DATO ATTO, altresì, che a seguito della valutazione da parte della suddetta Commissione in merito al possesso dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico il cui schema è allegato alla presente, competerà al Sindaco incaricare il soggetto in possesso dei detti requisiti che riterrà idoneo

all'incarico, e successivamente stipulare con il Segretario generale apposito contratto come da schema allegato;

DATO ATTO, inoltre, che il Comune di Sannicandro di Bari non si trova in situazione di dissesto finanziario ex art. 244 e seguenti del D.Lgs. n. 267/00 né in condizioni di tendenziale squilibrio finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 228 e 242 del D.lgs n. 267/00, e che per l'esercizio 2011 ha rispettato il patto di stabilità interno;

DATO ATTO, pertanto, che il rapporto di cui trattasi avrà decorrenza indicativamente dalla data di stipula del contratto a tutto il 2012 eventualmente prorogabile per un periodo non superiore al mandato del Sindaco;

VISTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, dal Responsabile del Servizio Personale giuridico e dal Responsabile della Sezione Finanze e Tributi, ai sensi dell'art. 49, D.L.vo 267/2000;
Con voti favorevoli ed unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere per le motivazioni suesposte, che qui si intendono trascritte ad avviare le procedure come in premessa indicate atte ad individuare e successivamente incaricare da parte del Sindaco il soggetto che risulti professionalmente competente a ricoprire l'incarico di Responsabile della Sezione "Assetto del Territorio" ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
3. di approvare: lo schema di avviso pubblico e lo schema di contratto, allegati al presente provvedimento;
4. di demandare al Segretario Generale ed al Resp.le della Sezione AA.GG., gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.L.gs 267/00, per ragioni di urgenza nel procedere all'assunzione prevista.



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME 20 ORE SETTIMANALI EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA SEZIONE “ASSETTO DEL TERRITORIO”

Premessa

Il Comune intende conferire, ai sensi e per gli effetti dell’art. 110 comma 1 del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000, e degli art. 27 e 28 Sezione VI Disciplina degli incarichi del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di G.C. n. 77 del 31/05/2001, e della deliberazione di Giunta Comunale n..... del - un incarico di Responsabile della Sezione “Assetto del Territorio” Cat. D1 con posizione organizzativa.

Articolo 1 – Durata dell’incarico e trattamento economico

Il candidato prescelto, a cui verrà affidato l’incarico dalla data dell’assunzione fino al 31/12/2012, rinnovabile eventualmente per un termine superiore e comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco, a norma dell’art. 110, comma 1, del TUEL, stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato part time 20 ore settimanali ai sensi della normativa ora richiamata: il trattamento economico relativo all’incarico, definito in base al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali, è costituito da:

- 1) lo stipendio tabellare annuo (per 13 mensilità) + I.V.C.: CCNL categoria giudirica D1;
- 2) la retribuzione di posizione (per 13 mensilità) pari a quella prevista nell’anno in corso per la ex Sezione “per la Sezione “Lavori Pubblici” parametrata a quella liquidata nell’anno in corso al titolare della ex Sezione “Ecologia ed Ambiente” del Comune di Sannicandro di Bari;
- 3) la retribuzione di risultato annua risultante dalla valutazione dell’organismo competente.

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- c) idoneità fisica all’impiego. L’Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione, in base alla vigente normativa;
- d) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell’art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e succ. mod.ni e int.ni;

e) Laurea in Ingegneria od Architettura (vecchio ordinamento) ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria od Architettura (Nuovo Ordinamento: 3+2), con votazione minima di 100/110.

f) L'aver maturato presso altri enti locali, per un periodo non inferiore ad un anno anche non consecutivo ed effettivamente prestato, esperienze di lavoro con inquadramento nella categoria D in posizione organizzativa e avente rilevanza esterna e cioè in profilo professionale corrispondente a quello del posto da ricoprire presso il Comune di Sannicandro di Bari (Responsabile Sezione Urbanistica e/o Lavori Pubblici, con competenze in materia di pianificazione urbanistica) ovvero l'aver maturato, in favore o per conto di enti locali e per periodi non inferiori a due anni anche non consecutivi, esperienze lavorative in qualità di esperto, consulente od assimilabile in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia.

Le specializzazioni universitarie post laurea o masters od ulteriori incarichi ricoperti presso PP.AA., con preferenza in Enti Locali, confacenti alle funzioni da espletare potranno costituire titolo preferenziale a parità di possesso dei precedenti requisiti minimi.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Il presente avviso viene pubblicato, all'albo pretorio dell'Ente ed inviato alle OO.SS. per la dovuta informativa, ai sensi di quanto statuito dal vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.C. n. 77 del 31/05/2001, nonché secondo quanto deliberato con provvedimento di Giunta Comunale n. del

Articolo 3 - Termine e requisiti per la presentazione delle domande.

I candidati dovranno presentare domanda indirizzata al Sindaco del Comune di Sannicandro di Bari – Via Marconi, 2 - CAP 70028 - entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on line del Comune di Sannicandro di Bari, all'indirizzo www.comune.sannicandrodibari.ba.it.

A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire, con ogni mezzo, al protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso e, nel caso in cui il suddetto giorno coincida con un giorno festivo, entro le ore 12.00 del primo giorno lavorativo successivo alla scadenza.

La domanda di partecipazione, se non consegnata a mani al protocollo, dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza sopra riportato. Le domande pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione.

Il Comune di Sannicandro di Bari non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno autocertificare ex D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti ed autorizzare il trattamento dei propri dati personali come richiesto dalla legge.

I candidati dovranno, in particolare, presentare a pena di inammissibilità, in plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura:

- domanda di partecipazione alla selezione per l'accertamento dei requisiti utili al successivo affidamento di incarico fiduciario, da parte del Sindaco, di Resp.le Sezione "Assetto del Territorio";
- curriculum vitae debitamente sottoscritto e contenente dichiarazione, sotto la propria responsabilità, ex D.P.R. 445/2000, del possesso dei requisiti dapprima indicati nonché articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti: il curriculum

potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda ed ogni foglio del curriculum ad essa allegato; la firma non dovrà essere autenticata e dovrà essere allegata copia del documento di identità.

Art. 4 – Valutazione

Per la verifica del possesso dei requisiti richiesti, verranno valutati da parte di apposita commissione interna i curricula che perverranno in allegato alle istanze nei termini e secondo le modalità previste dal presente avviso al fine di individuare una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico, di che trattasi. Si provvederà al conseguente conferimento dell'incarico con decreto del Sindaco.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

Art. 5 – Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, a seguito dell'avvenuta acquisizione da parte dell'ente datore di lavoro della relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme Penali".

Art. 6 – Avvertenze generali

Il responsabile di procedimento relativo al presente bando è il Segretario Generale dott.ssa Caterina Girone a cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Sannicandro di Bari.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Sannicandro di Bari,

Il Segretario Generale

Dott.ssa Caterina Girone



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI
PROVINCIA DI BARI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725

Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e part time 20 ore settimanali ex art. 110 comma 2 D. Lgs. N. 267/2000 TUEL per la funzione di Responsabile della Sezione "Assetto del Territorio" del Comune di Sannicandro di Bari.

L'anno duemiladodici il giorno del mese di presso la sede Comunale di Sannicandro di Bari

TRA

il Comune di Sannicandro di Bari, Ente Pubblico, con sede in Sannicandro di Bari, Via - Codice Fiscale n., legalmente rappresentato dalla dott.ssa Caterina Girone, domiciliata e residente per la carica nel palazzo degli Uffici Comunali, non in proprio ma nella sua qualità di Segretario Generale dell'Ente;

E

L'Ing./Arch., nato a il e residente a in via n. cap CF

Premesso

- che con deliberazioni di G.C. nn. del e sulla base del decreto sindacale n. del, è stato stabilito di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato part-time 20 ore settimanali ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/00 e degli artt. 27 e 28 Sezione VI Disciplina degli incarichi del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, l'Ing.Arch. al quale si affidano le funzioni connesse alle responsabilità di direzione e gestione della Sezione "Assetto del territorio" dell'Ente da espletarsi nell'ambito delle prerogative, delle competenze e delle responsabilità previste dalla legge, dallo statuto e dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- che il lavoratore ha dichiarato di possedere i requisiti richiesti nell'avviso pubblico per l'accesso all'impiego, nonché i titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno alla qualifica da ricoprire, in pendenza dell'accertamento del possesso dei quali viene disposta l'assunzione;
- che il lavoratore dichiara, con la stipula del presente contratto, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n.165/2001;

- che il medesimo s'impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con decreto del ministero della Funzione Pubblica del 28.11.2000 (G.U. n.84 del 10.04.2001) nonché il codice disciplinare di cui all'art.25 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Enti Locali, stipulato il 6 luglio 1995 come modificato dall'art.22 e segg. del contratto collettivo nazionale stipulato in data 22.01.2004 e codice disciplinare, di cui al D.Lgs. n.150/2009 che ha modificato gli artt. 55 e segg. Del D.Lgs. n.165/2001, nonché tutta la normativa in materia vigente;

Visto

quanto contenuto nel Decreto Sindacale di incarico n. del

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente contratto, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di Sannicandro di Bari, a mezzo del suddetto legale rappresentante, conferisce incarico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 110 comma 1 del Dlgs 267/2000, di Responsabile della Sezione "Assetto del Territorio" dell'Ente, inquadrandolo nella categoria D e gli attribuisce la posizione economica 1 di cui al contratto collettivo sull'ordinamento professionale stipulato il 31 marzo 1999, al sopraddetto Ing./Arch. _____, in seguito per brevità denominato semplicemente "incaricato", che in tale qualità si obbliga a prestare la propria opera alle dipendenze dell'Amministrazione, nel rispetto dei patti e delle condizioni di cui al presente contratto e per le finalità in esso descritte.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato, con impiego orario a tempo part-time 20 ore settimanali.

2. Decorrenza e durata dell' incarico

L'incarico decorre dalla data odierna, per le motivazioni indicate nel decreto sindacale di nomina, fino al 31.12.2012, prorogabile non oltre la durata del mandato del Sindaco come disposto dall'articolo 110 comma 2 del T.U. 267/2000.

3. Norme applicabili

Il presente incarico è disciplinato:

- dal Testo Unico n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dallo Statuto del Comune di Sannicandro di Bari;
- dal vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Sannicandro di Bari
- dal vigente CCNL del Comparto Regioni - Autonomie Locali;
- dal codice disciplinare previsto nella contrattazione collettiva e nel D.Lgs. n.150/2009.
-

4. Qualifica e livello retributivo

Il rapporto di lavoro è ascritto alla categoria D ed alla posizione economica 1 ed al medesimo è assegnato il seguente trattamento economico annuo:

Stipendio base: € 22.930,57 (1.763,89 x 13)

Indennità di comparto: € 622,80 (51,90 x 12)

Retribuzione di posizione organizzativa e di risultato.

Al rapporto si applica il trattamento economico e normativo previsto per il personale assunto a tempo determinato dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Enti Locali stipulato il 6 luglio 1995 e successive integrazioni, dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il biennio economico 1996-1997 stipulato il 16 luglio 1996, dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il quadriennio giuridico 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999 stipulato il 1 aprile 1999, dal contratto collettivo sull'ordinamento professionale stipulato il 31 marzo 1999, dal

contratto collettivo integrativo stipulato il 14 settembre 2000, dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al biennio economico 2000-2001 stipulato il 5 ottobre 2001, dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio 2002-2005 stipulato il 22 gennaio 2004, dal contratto collettivo nazionale stipulato il 9 maggio 2006 relativo al biennio economico 2004-2005, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2006-2007, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali biennio economico 2008-2009, e dalle norme generali e speciali del pubblico impiego vigenti, con le seguenti precisazioni:

- le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato;
- in caso di assenza per malattia, fermi restando, in quanto compatibili, i criteri stabiliti dall'art.21 del CCNL del comparto Regioni – Enti Locali, stipulato il 6 luglio 1995, si applica l'art.5 del D.L. 12 settembre 1983 n. 483, convertito nella legge 11 novembre 1983 n. 638;
- i periodi per i quali si applica il trattamento economico intero e quelli per i quali spetta il trattamento ridotto sono stabiliti secondo i criteri di cui all'art.21 comma 7, in misura proporzionalmente rapportata alla durata prevista dal servizio, salvo che non si tratti di periodi assenza inferiore a due mesi;
- il trattamento economico non può essere erogato oltre la cessazione del rapporto di lavoro, salve le diverse disposizioni di legge o contratto;
- il periodo di conservazione del posto è pari alla durata del contratto.

5. Mansioni

In esecuzione del presente contratto l'incaricato è tenuto ad assicurare la legalità, efficienza ed efficacia, oltre che la gestione di tutte le attività dei servizi a lui affidati, in conformità ai programmi ed agli indirizzi formulati dagli organi istituzionali attraverso gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente.

Il lavoratore è tenuto all'espletamento di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria d'inquadramento, in quanto equivalenti.

L'assegnazione di mansioni equivalenti costituisce atto di esercizio del potere determinativo dell'oggetto del rapporto di lavoro.

6. Sede di destinazione dell'attività lavorativa

Il Lavoratore è tenuto a prestare servizio presso la sede del Comune di Sannicandro di Bari.

7. Risorse.

Per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente art. 6 il suddetto responsabile utilizza le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli dai competenti organi dell'amministrazione in sede di bilancio preventivo e di piano esecutivo di gestione.

8. Norme regolatrici – Condizione risolutiva

Il rapporto di lavoro, ivi comprese le cause della sua risoluzione, è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti. E' in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto, ivi inclusi l'annullamento, la riforma, la modificazione, la rettifica o la disapplicazione di tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi presupposti, connessi e consequenziali al provvedimento finale. L'incarico può essere revocato dal Sindaco sia nell'ipotesi di valutazioni negative dei risultati conseguiti con l'attività espletata, che nell'ipotesi di variazioni nell'organizzazione strutturale e/o nelle scelte organizzative dell'ente; dalla notificazione del provvedimento di revoca o dalla decorrenza ivi prevista cesserà il rapporto di lavoro.

Il termine di preavviso, così come disciplinato dall'art.7, comma 7, del CCNL 14.09.2000, è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di quindici giorni contrattualmente stabilito e comunque non può superare i trenta giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. I termini di preavviso sono computati ai sensi dell'art. 2963 del codice civile.

La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di preavviso dianzi menzionati è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. Il Comune ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al lavoratore, salvo il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per le altre azioni dirette al recupero del credito.

L'indennità sostitutiva del mancato preavviso si calcola computando la retribuzione fissa e le eventuali voci di trattamento accessorio riconosciute in caso di malattia superiore a quindici giorni. E' in ogni modo risolutiva del contratto, di diritto e senza obbligo di preavviso, la dichiarazione di dissesto o la sussistenza di cause di deficitarietà strutturale dell'ente, ovvero la scadenza, per qualsiasi causa, dell'incarico del Sindaco.

9. Sicurezza sul lavoro

In materia trova applicazione il D. Lgs. n. 626/1994 e s. m. e i.

10. Tutela dei dati personali

Il Comune garantisce all'incaricato, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivante dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

11. Bollo e registrazione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi della tabella B allegata al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e s. m. e i.; è esente, altresì, dall'imposta di registrazione ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e s. m. e i.

Sannicandro di Bari,

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to DOTT. NOVIELLI VITO MICHELE

DOMENICO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA GIRONE CATERINA

N.

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sannicandro di Bari il e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA GIRONE CATERINA

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sannicandro di Bari, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA GIRONE CATERINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sannicandro di Bari dal
al

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA GIRONE CATERINA

