



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

DECRETO N. 22 / 5 GIU. 2012

OGGETTO:	ATTRIBUZIONE TEMPORANEA AL SEGRETARIO COMUNALE DELLE FUNZIONI GESTIONALI PER LA SEZIONE FINANZE E TRIBUTI .
-----------------	---

II SINDACO

Premesso che con nota Prot. n. 4592 del 2/4/2012, è stato presentato il provvedimento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Territoriale del Lavoro- già Direzione Provinciale del Lavoro di Bari, con cui è stata disposta l’astensione anticipata dal lavoro, della dipendente, dott.ssa Antonietta Centrone, Capo Sezione Finanze e Tributi, per il periodo dal 23/3/2012 al 30/09/2012;

Dato atto che si rende necessario assicurare la funzionalità del servizio sinora affidato alle cure della titolare e richiamata dipendente, con l’individuazione di un altro Responsabile di Servizio, sia pure solo temporaneamente in attesa di ridefinire altra modalità di esercizio delle relative funzioni provvedendo preferibilmente ad acquisire unità di personale in sostituzione della dipendente in maternità;

Dato atto che, precedentemente sono state affidate con decreto n. 9/2012 solo temporaneamente dette funzioni al Segretario Generale, Dott. Ernesto Lozzi, titolare della Segreteria comunale di questo ente sino al 28.5.2012 e che ad oggi sia pure solo in via temporanea è necessario affidare le medesime funzioni di Responsabile della Sezione Finanze e Tributi al nuovo Segretario Generale titolare, Dott. Caterina Girone, sino ad acquisizione di unità di personale in sostituzione della titolare in maternità;

Visto l’art.107 del D.Lgs 267/2000 in materia di competenze gestionali dei Responsabili dei Servizi;

Rilevato che, ai sensi del 2° comma dell’art.109 del richiamato D.Lgs 267/2000, nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali le funzioni gestionali possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga ad ogni diversa disposizione, fatta salva la facoltà prevista dalla medesima norma che specifiche funzioni possano essere attribuite al Segretario Comunale;

Visto l’art.97, comma 4 lett. d) dello stesso decreto che prevede, infatti, la possibilità che il Segretario Comunale eserciti, oltre a quelle espressamente elencate in detta norma, ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai Regolamenti comunali o quelle conferitegli dal Sindaco;

Dato atto, altresì, che l’art. 41 comma 4 del CCNL prevede che gli enti locali possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento e che le condizioni, i criteri ed i parametri di riferimento per definire le predette maggiorazioni sono individuate in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;

Preso atto in data 22 dicembre 2003 è stato siglato l'accordo per il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4 lett. C) e d) del CCNL del 16/05/2001 ;

Dato atto che l'art.1 del contratto integrativo prevede che la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento possa essere corrisposta in relazione al ricorrere di condizioni oggettive e soggettive inserite nell'allegato A del predetto contratto;

Riconosciuto pertanto il pieno diritto del Segretario Generale a ricevere una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura stabilita dall'accordo decentrato da determinarsi nel limite massimo del 50% dell'indennità di posizione;

Ritenuto di affidare temporaneamente dette funzioni al Segretario Generale, Dott. Caterina Girone, che si ritiene essere in possesso di una adeguata conoscenza per la gestione del servizio in discorso;

Visto l'art. 17, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto comunale;

DECRETA

1. Di assegnare temporaneamente al Segretario Generale, Dott. Caterina Girone, la responsabilità della Sezione Finanze e Tributi, ex art. 97, comma 4, lett. d) del TUEL, per assicurare il funzionamento della medesima, sia pure solo temporaneamente ovverossia sino all'acquisizione di unità di personale in sostituzione della Dott. Antonella Centrone titolare della posizione organizzativa della Sezione "Finanze e Tributi" in maternità;
2. Di dare atto che con il presente incarico al medesimo Segretario Generale vengono assegnate la responsabilità degli uffici e dei servizi incardinati nella Sezione, con tutti i poteri relativi alla gestione delle risorse assegnate nel PEG ai servizi stessi, la gestione del correlativo personale, il potere di impegnare l'Ente verso i terzi.
3. Di riconoscere il pieno diritto del Segretario Generale de quo a ricevere una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura stabilita dall'accordo decentrato da determinarsi nel limite massimo del 50% dell'indennità di posizione la cui corresponsione verrà disposta con successivo provvedimento previa acquisizione di visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
4. Di dare atto che il suddetto incarico avrà decorrenza dalla data odierna, previa sottoscrizione da parte dell'interessato per accettazione, sino ad acquisizione di altra unità di personale in sostituzione della titolare della posizione organizzativa afferente la Sezione "Finanze e Tributi" in maternità.
5. Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale ed ai Responsabili dei servizi dell'Ente.

IL SINDACO

Dott. Vito Michele Domenico Novielli

