



# COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

DECRETO N. 23 / 5610. 2012

<b>OGGETTO:</b>	ATTRIBUZIONE TEMPORANEA AL SEGRETARIO COMUNALE DELLE FUNZIONI GESTIONALI RELATIVE ALL'UFFICIO PERSONALE GIURIDICO.
-----------------	--

## II SINDACO

Dato atto che si rende necessario assicurare la funzionalità dei servizi inerenti l'Ufficio Personale giuridico attribuito al Segretario comunale con deliberazione di G.C. n. 6 del 21.01.2009 ad oggetto "Modifica temporanea della struttura organizzativa e dell'organigramma dell'ente" in variazione del precedente assetto organizzativo di cui alla deliberazione di G.C. n. 77 del 31.05.2001 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi";

Dato atto che, in attesa di una programmata rivisitazione dell'assetto organizzativo di questo ente che potrà vedere la redistribuzione delle competenze di cui ai precedenti provvedimenti deliberativi, occorre riassegnare temporaneamente le funzioni di cura dell'Ufficio Personale giuridico al Segretario comunale;

Dato atto che in data 30.05.2012 ha assunto servizio presso questo ente, quale titolare della segreteria comunale, il Segretario Generale Caterina Girone;

Visto l'art.107 del D.Lgs 267/2000 in materia di competenze gestionali dei Responsabili dei Servizi;

Rilevato che, ai sensi del 2° comma dell'art.109 del richiamato D.Lgs 267/2000, nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali le funzioni gestionali possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga ad ogni diversa disposizione, fatta salva la facoltà prevista dalla medesima norma che specifiche funzioni possano essere attribuite al Segretario Comunale;

Visto l'art.97, comma 4 lett. d) dello stesso decreto che prevede, infatti, la possibilità che il Segretario Comunale eserciti, oltre a quelle espressamente elencate in detta norma, ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai Regolamenti comunali o quelle conferitegli dal Sindaco;

Dato atto, altresì, che l'art. 41 comma 4 del CCNL prevede che gli enti locali possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento e che le condizioni, i criteri ed i parametri di riferimento per definire le predette maggiorazioni sono individuate in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;

Preso atto in data 22 dicembre 2003 è stato siglato l'accordo per il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4 lett. C) e d) del CCNL del 16/05/2001 ;

Dato atto che l'art.1 del contratto integrativo prevede che la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento possa essere corrisposta in relazione al ricorrere di condizioni oggettive e soggettive inserite nell'allegato A del predetto contratto;

Riconosciuto pertanto il pieno diritto del Segretario Generale a ricevere una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura stabilita dall'accordo decentrato da determinarsi nel limite massimo del 50% dell'indennità di posizione;

Ritenuto di affidare temporaneamente dette funzioni al Segretario Generale, Dott. Caterina Girone, che si ritiene essere in possesso di una adeguata conoscenza per la gestione del servizio in discorso;

Visto l'art. 17, comma 2, lett. c), del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto comunale;

### DECRETA

1. Di assegnare temporaneamente al Segretario Generale, Dott. Caterina Girone, la responsabilità dell'Ufficio Personale giuridico, ex art. 97, comma 4, lett. d) del TUEL, per assicurare il funzionamento del medesimo, sia pure solo temporaneamente ovverossia sino alla programmata ridefinizione degli assetti organizzativi di questo ente;
2. Di dare atto che con il presente incarico al medesimo Segretario Generale viene assegnata la responsabilità dell'ufficio e dei servizi inerenti, con tutti i poteri relativi alla gestione delle risorse assegnate nel PEG ai servizi stessi, la gestione del correlativo personale, il potere di impegnare l'Ente verso i terzi.
3. Di riconoscere il pieno diritto del Segretario Generale de quo a ricevere una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura stabilita dall'accordo decentrato da determinarsi nel limite massimo del 50% dell'indennità di posizione la cui corresponsione verrà disposta con successivo provvedimento previa acquisizione di visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
4. Di dare atto che il suddetto incarico avrà decorrenza dalla data odierna, previa sottoscrizione da parte dell'interessato per accettazione, sino alla programmata ridefinizione degli assetti organizzativi di questo ente;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale ed ai Responsabili dei servizi dell'Ente.

IL SINDACO

*Dott. Vito Michele Domenico Novielli*

