



COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI

PROVINCIA DI BARI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Cod. Fisc. 00827390725



Copia Deliberazione Giunta Comunale

N. 49 Del 03-05-2012

OGGETTO:	PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2012 - 2014. PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2012.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemiladodici**, il giorno **tre** del mese di **maggio** alle ore **13:30** con seguito nella sede Comunale, si è riunita la Giunta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato nelle persone dei signori:

Avv. Baccellieri Antonio	Sindaco	P
Prof. Loiacono Giuseppe	Vicesindaco	P
Sig. Giannone Vito Nicola	assessore	P
Rag. Rizzi Pasquale	assessore	A
Sig. Bellino Vito	assessore	A
Prof. Gigante Giacomo	assessore	A
Rag. Silletti Nicola	assessore	P

Assume la Presidenza il Avv. Baccellieri Antonio (Sindaco).

Assiste il Segretario Comunale DOTT. LOZZI ERNESTO

Parere di REGOLARITA' TECNICA
Favorevole , 03-05-012
DOTT. LOZZI ERNESTO

Parere di REGOLARITA' CONTABILE
Favorevole , 03-05-012
DOTT. LOZZI ERNESTO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la Legge 27 dicembre 1997 n. 449, ed in particolare l'art. 39 comma 1, prevede la necessità di programmare - con orizzonte temporale triennale – il fabbisogno di personale nell'Ente Locale, con la finalità - prevista al comma 19 dello stesso articolo - di pervenire ad una riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 prevede la ridefinizione periodica degli uffici e delle dotazioni organiche;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali provvedono alla programmazione delle assunzioni adeguandosi ai principi della riduzione della spesa complessiva di personale;

DATO ATTO che per il precedente triennio 2011/2013 la normativa di riferimento in materia, è stata la seguente:

- l'art. 76 comma 4 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, il quale così, testualmente, recita: "In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";
- L'art. 79 comma 7 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, come modificato ed integrato dall'art. 14 del D.L. 30.05.2010 convertito nella Legge n. 122/2010, nonché dall'art. 1, comma 118, della Legge n. 220/2010 (Legge di Stabilità 2011) che, di seguito, viene integralmente riportato: "E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è vari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 20 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l'art. 1 comma 557 della Legge 27.12.2006 n. 296 così come modificato, da ultimo, dall'art.14 comma 7 del D.L. 30.05.2010 convertito con modificazioni in Legge 30.07.2010 n. 122, che testualmente, così recita: "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia";

ATTESO che, in base alla sopra descritta normativa, il piano di assunzioni 2011 del Comune di Sannicandro di Bari, approvato con deliberazioni G.C. n. 35 del 29/04/2011 e n. 103 del 09/11/2011, ha previsto la copertura di n. 5 posti di Istruttore di Vigilanza – Cat. "C" Posizione Economica "C1" – part time n. 14 ore settimanali presso il Settore Polizia Municipale, mediante procedura selettiva pubblica;

DATO ATTO che l'Ente, prima di procedere all'indizione del concorso pubblico, ha verificato l'assenza di personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, nonché la

mancata presentazione di domande di mobilità volontaria attivata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale n. 865 del 29/12/2011, con cui si è proceduto, in esecuzione del Piano Occupazionale 2011, ad indire il Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Istruttore di Vigilanza – Cat. “C” Posizione Economica “C1” – part time n. 14 ore settimanali presso il Settore Polizia Municipale;

VISTA, altresì, la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale n. 67 del 30/01/2012, con cui si è proceduto all'approvazione del Bando del Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Istruttore di Vigilanza – Cat. “C” Posizione Economica “C1” – part time n. 14 ore settimanali presso il Settore Polizia Municipale;

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione del Bando del suddetto Concorso Pubblico, sono pervenute n. 627 domande di ammissione, di cui verificare previamente l'ammissibilità prima di avviare le prove di esame;

CONSIDERATO che l'art. 8, comma 11 quater, del D.L. n. 201/2011 ha modificato il limite della percentuale di incidenza delle spese di personale elevandolo dal 40% al 50%, lasciando per il resto invariata per il triennio 2012/2014 la precedente normativa di riferimento in materia di assunzioni negli Enti Locali;

DATO ATTO, per quanto sopra esposto, che il Comune di Sannicandro di Bari, nell'anno 2011, in base ai dati preconsuntivi ed alla relativa attestazione del Responsabile della Sezione Ragioneria :

- ha rispettato il patto di stabilità interno 2011;
- ha rispettato il limite di spesa del personale rispetto al precedente anno 2010;
- in base ai dati previsionali nell'anno 2012 il suddetto limite viene rispettato anche rispetto al 2011;
- il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente (€ 1.519.854,80/4.134.947,97) risulta pari al 36,75%;

RILEVATO, pertanto, che, in base ai suddetti dati, l'Ente nell'anno 2012:

- non sarà soggetto al divieto assoluto di procedere ad assunzioni;
- sarà tenuto al rispetto del limite di spesa del personale sostenuto nell'anno 2011;
- potrà effettuare nuove assunzioni solamente nel limite del 20 % delle cessazioni verificatesi nell'anno precedente, con la possibilità di recuperare le quote di cessazione degli anni precedenti che non sono state utilizzate (Corte dei Conti Lombardia parere n. 167/2011) oltre ad utilizzare il risparmio derivante dalle riduzioni per cessazioni sul fondo per le politiche incentivanti e la produttività (parere Dipartimento Funzione Pubblica n. 11786/2011 condiviso dalla ragioneria Generale dello Stato);

RILEVATO altresì, in particolare, che, in base all'attestazione del Responsabile della Sezione Ragioneria:

- nell'anno 2011 il costo annuo del personale cessato è pari ad €. 34.567,65,
- nell'anno 2010 il costo annuo del personale cessato, non utilizzato per assunzioni, risultava pari ad €. 61.254,38;
- il risparmio derivante dalla riduzione del fondo è pari ad €. 7.529,13;

CONSIDERATO che:

- ai sensi della Legge n. 183/2011, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009;

- ai sensi della Legge n. 14/2012, nell'anno 2012 le assunzioni a tempo determinato dei vigili urbani non sono soggette al suddetto tetto di spesa del 50%;

DATO ATTO che, nel corso dell'anno 2012 è cassato dal servizio un ulteriore dipendente;

DATO ATTO, altresì, che con deliberazione G.C. n. 32 del 20/03/2012, esecutiva, è stata effettuata la rilevazione annuale delle eventuali eccedenze di personale, ex art. 16 della Legge n. 183/2011;

ATTESO che, per le motivazioni espresse in relazione al precedente Piano Occupazionale, nonché in base ai limiti previsti per le assunzioni nell'anno in corso, in data 27/03/2012 è stata predisposta la proposta della programmazione triennale del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il periodo 2012/2014, allegata al bilancio di previsione 2012, come di seguito esplicitata:

2012 - assunzione di n. 2 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

2013 - assunzione di n. 2 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

2014 - assunzione di n. 1 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

DATO ATTO che, sulla suddetta proposta, con nota prot. n. 4383 del 27/03/2012, è stato acquisito il parere in merito alla compatibilità dei costi, reso dal Revisore dei Conti, nei seguenti termini:

“parere favorevole alla sua approvazione raccomandando altresì che:

- sia verificato, prima di dar seguito alle assunzioni, il permanere delle condizioni previste dalla vigente normativa in materia;

- nel corso dell'attuazione del piano occupazionale per il 2012, venga effettuata una costante opera di monitoraggio con l'adozione dei correttivi eventualmente dovuti da modifiche della normativa in materia”;

RILEVATO che, successivamente, nel DDL di conversione in legge del D.L. 2 marzo 2012, approvato definitivamente lo scorso 24/04/2012, sono state introdotte le seguenti novità in materia di assunzioni di personale degli enti locali:

- possibilità di effettuare assunzioni a tempo indeterminato nei limiti del 40% del costo del personale cessato l'anno precedente;

- possibilità, ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, di conteggiare nella misura ridotta del 50% l'onere per le assunzioni di personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale;

DATO ATTO che:

- l'importo del costo del personale cessato l'anno precedente (comprensivo del risparmio derivante dalla riduzione del fondo) è pari ad €. 42.096,70;

- il 40% del suddetto costo è pari ad €. 16.838,71

- il 50% del costo annuo di n. 3 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali è pari ad €. 15.868,71 (31.737,43/2)

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di modificare la proposta della programmazione triennale del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il periodo 2012/2014, come di seguito esplicitata:

2012 - assunzione di n. 3 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

2013 - assunzione di n. 2 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

2014 – nessuna assunzione programmata;

DATO ATTO che le assunzioni programmate per l'anno 2013 saranno subordinate alla verifica, in base ai dati consuntivi, delle cessazioni dal servizio ed al rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia e di quella eventualmente sopravvenuta;

RITENUTO, altresì, di stabilire che nell'anno 2012 potranno essere effettuate assunzioni a tempo determinato nella Polizia Municipale, anche ricorrendo alla graduatoria della procedura selettiva pubblica attualmente in corso se approvata;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.L. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;
- la Legge n. 122/2010;
- la Legge n. 220/2010;
- il D.L. n. 201/2011;
- la Legge n. 183/2011;
- la Legge n. 14/2012;
- il DDL di conversione in legge del D.L. 2 marzo 2012, approvato definitivamente lo scorso 24/04/2012,
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica reso dal Segretario Generale, Responsabile dell'Ufficio Personale, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, nei seguenti termini: “parere favorevole subordinato alla verifica, prima delle assunzioni, del permanere delle condizioni previste dalla vigente normativa in materia o da quella eventualmente sopravvenuta”;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile “ad interim” della Sezione Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, nei seguenti termini: “parere favorevole subordinato alla verifica, prima delle assunzioni, del permanere delle condizioni previste dalla vigente normativa in materia o da quella eventualmente sopravvenuta”;

DATO ATTO che la presente deliberazione sarà trasmessa al Revisore dei Conti per acquisire il nuovo parere in merito alla compatibilità dei costi;

CON VOTAZIONE favorevole unanime espressa, nei modi di legge, da tutti i presenti aventi diritto;

D E L I B E R A

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. DI APPROVARE la programmazione triennale del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il periodo 2012/2014, come di seguito esplicitato:
2012 - assunzione di n. 3 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;

2013 - assunzione di n. 2 istruttori di Polizia Municipale – cat. C1 – part-time con orario pari a n. 14 ore settimanali – mediante procedura selettiva pubblica attualmente in corso;
2014 – nessuna assunzione programmata;

2. DI DARE ATTO, che la spesa necessaria per le suddette assunzioni programmate nell'anno 2012 rispetta il limite del 40% della spesa del personale cessato dal servizio l'anno 2010 e l'anno 2011 e viene inoltre rispettato il limite di contenimento delle spese di personale 2011 rispetto all'anno precedente, nonché le ulteriori previsioni della citata normativa in materia;

3. DI DARE ATTO, altresì, che le assunzioni programmate per l'anno 2013 saranno subordinate alla verifica, in base ai dati consuntivi, delle cessazioni dal servizio ed al rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia e di quella eventualmente sopravvenuta;

4. DI STABILIRE che nell'anno 2012 potranno essere effettuate assunzioni a tempo determinato nella Polizia Municipale, anche ricorrendo alla graduatoria della procedura selettiva pubblica attualmente in corso se approvata;

5. DI PRECISARE che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione a modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella Pubblica Amministrazione, con la previsione in particolare, in caso di possibilità di ulteriori assunzioni nel triennio di riferimento, della valorizzazione del personale interno mediante l'applicazione della riserva di una quota pari al 50% dei posti complessivi messi a concorso superiori all'unità;

6. DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Revisore dei Conti per acquisire il nuovo parere in merito alla compatibilità dei costi, nonché al Segretario Comunale ed al Responsabile della Sezione P.M. per gli adempimenti di competenza;

7. DI COMUNICARE, a titolo di informativa, il contenuto della presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali Territoriali di Categoria ed alla R.S.U.;

8. DI DICHIARARE con separata votazione unanime, vista l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE

f.to Avv. Baccellieri Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT. LOZZI ERNESTO

N.

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sannicandro di Bari il e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT. LOZZI ERNESTO

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sannicandro di Bari, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. LOZZI ERNESTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sannicandro di Bari dal
al

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT. LOZZI ERNESTO